

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งบริหาร
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับ 8 (หัวหน้าส่วนราชการ)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง ระดับ 8

1. ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ บริหารการคลัง การเงินและการธนาคาร การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางการบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต) และ
2. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการคลัง 7) หรือที่ ก.จ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานการคลัง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
3. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าหัวหน้าฝ่ายระดับ 7 (นักบริหารงานการคลัง 7) หรือที่ ก.จ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานการคลัง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 4 ปี ให้ลดเป็น 3 ปี สำหรับผู้ได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่าทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ บริหารการคลัง การเงินและการธนาคาร การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางการบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต) หรือทางอื่นที่ ก.จ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**แบบที่ใช้ในการสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งบริหาร
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับ 8 (หัวหน้าส่วนราชการ)**

1. แบบใบสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
2. แบบข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการรับราชการ การศึกษาอบรม ประวัติทางวินัย ประวัติการลา
3. แบบข้อมูลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง 2 ปี
4. แบบหนังสือรับรองจากต้นสังกัดที่รับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
5. แบบหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว
6. แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
7. แบบคะแนนคุณสมบัติ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ใบสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งบริหาร
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สูงขึ้น (หัวหน้าส่วนราชการ ระดับ 8)

- ชื่อ.....สกุล.....อายุ.....ปี วุฒิ.....
- ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....สังกัด.....
ดำรงตำแหน่ง ปัจจุบัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- สมัครคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง.....
สังกัดฝ่าย.....สำนัก/กอง.....องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
- เคยดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก (กรณีปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัคร)
ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- เคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่สมัครคัดเลือก ได้แก่.....
- อัตราเงินเดือนปีงบประมาณที่สมัครคัดเลือก ขึ้น.....บาท
- พฤติการณ์ทางวินัย
() ไม่เคยมีพฤติการณ์ทางวินัย () เคยมีพฤติการณ์ทางวินัย
() อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัย
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก และข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นจริงทุกประการและ
สามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- () ขอรับรองว่า ผู้สมัครคัดเลือก มีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครทุกประการ
() ผู้สมัครคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่ง
เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครคัดเลือกฯ รายนี้แล้วเห็นว่า

- () มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน
- () ขาดเอกสารหลักฐาน ดังนี้.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่รับสมัคร

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2551 ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือกฯ รายนี้แล้วเห็นว่า

- () มีคุณสมบัติครบถ้วน
- () ขาดคุณสมบัติเพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

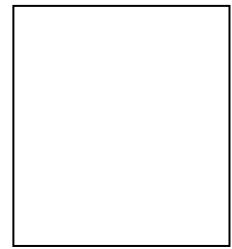
ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

แบบประวัติส่วนตัว



1. ชื่อและสกุล.....
2. วัน เดือน ปี เกิด.....
สัญชาติ.....ศาสนา.....
3. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
4. ภูมิลำเนาเดิม.....
5. ที่อยู่ปัจจุบัน.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
6. สถานภาพการสมรส () โสด () สมรสอยู่ด้วยกัน () สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน
() หย่า () หม้าย กรณีสมรส มีบุตรจำนวนคน
7. จบการศึกษา ปริญญาตรี.....เมื่อวันที่.....สถานศึกษา.....
ปริญญาโท.....เมื่อวันที่.....สถานศึกษา.....
8. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....ระดับ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
9. ตำแหน่งปัจจุบัน..... รับราชการในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....
.....วัน อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท
10. ประสบการณ์ทำงาน
.....
.....
11. ความสามารถพิเศษ
.....
.....
12. การดำเนินการทางวินัย/อาญา
.....
13. สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว
.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ตอนที่ 3 ประวัติการฝึกอบรม ดูงาน

วัน เดือน ปี	สถานที่ฝึกอบรม/ดูงาน	ระยะเวลา	หลักสูตร/ประกาศนียบัตร	หมายเหตุ

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประวัติการลาประวัติทางวินัย

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่ลา	จำนวนวันลา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550)						หมายเหตุ
		ลาป่วย	ลากิจ	ลาอุปสมบท	ลาคลอดบุตร	ลาไปศึกษาต่อ	รวมวันลา	

ประวัติทางวินัย

() ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้นี้ เคยถูกดำเนินการหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัย ทางอาญา ทางแพ่ง ดังนี้.....

() ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้นี้ ไม่เคยถูกดำเนินการหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัย ทางอาญา ทางแพ่ง

ขอรับรองว่าข้อมูลประวัติการลาข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ	ผู้รับรอง
(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่	(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

แบบหนังสือรับรองคุณสมบัติ



ที่...../.....

ส่วนราชการ.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้รับรองว่านาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งบริหาร และมีคุณสมบัติครบถ้วนสำหรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก.....

ตำแหน่ง.....ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือก.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ให้ไว้ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ: ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองคือผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่งบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ

แบบหนังสือรับรองความประพฤติ



ที่...../.....

ส่วนราชการ.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้รับรองว่านาย/นาง/นางสาว.....
เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
เป็นผู้ที่มีความประพฤติ.....
.....

ให้ไว้ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

ชื่อ-สกุล ผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....

อัตราเงินเดือน.....

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานประจำปีหรือผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

ย้อนหลัง 2 ปี (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
	ดีเยี่ยม (90-100%)	ยอมรับได้ (60-89%)	ต้องปรับปรุงงาน (ต่ำกว่า 60%)	
2550				
2549				

ตอนที่ 3 การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์กรประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม/คะแนนที่ได้รับตำแหน่งที่สมัครสอบ
<p>หมวด 1 องค์กรประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (50 คะแนน)</p> <p>1.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติ (25 คะแนน)</p> <p>ก) พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติและงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานตามสำเร็จที่ได้รับมอบหมายโดยค่านึง ความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์ และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ไขปัญหา เชาวปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ</p> <p>1.2 ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (25 คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการ การไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p> <p>หมวดที่ 3 คุณลักษณะอื่นๆที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (30 คะแนน)</p> <p>3.1 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (10 คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการ แนวทาง เทคนิค วิธีการหาสิ่งใหม่ๆมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน</p>	

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม/คะแนนที่ได้รับตำแหน่งที่สมัครสอบ
<p>3.2 ทักษะคติและแรงจูงใจ (5 คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานและงานในหน้าที่แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบายโครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>3.3 ความเป็นผู้นำ (5 คะแนน)</p> <p>ให้พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผน การมองหมายงาน การให้ความแนะนำและพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบ และยุติธรรม</p> <p>3.4 บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา (5 คะแนน)</p> <p>พิจารณาการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่น มั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทาง และท่วงทีวาจาที่เหมาะสม</p> <p>3.4 การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ (5 คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่เข้ากับสถานการณ์ สังคมและสิ่งแวดล้อมใหม่ ความยืดหยุ่นความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาและความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น</p>	
รวม	100

ความเห็นของผู้ประเมิน.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้ประเมิน คือผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัครคัดเลือก

แบบข้อมูลย้อนหลัง 2 ปี เกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานประจำปี

1. ผลงานสำคัญ หรือมีผลงานที่ประจักษ์ (อย่างน้อย 1 ผลงาน)

ผลงาน.....

2. ผลงานย้อนหลัง 2 ปี (อย่างน้อย 3 ผลงาน)

2.1 ผลงานที่ 1.....

2.2 ผลงานที่ 2.....

2.3 ผลงานที่ 3.....

ขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา (ซึ่งได้ให้ไว้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย)

() มีคุณสมบัติและผลงาน เหมาะสมสำหรับตำแหน่งนักบริหารงาน...ระดับ 8 (หัวหน้าส่วนราชการ)

เพราะ.....

() ไม่เหมาะสมเพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

แบบคะแนนคุณสมบัติ

(50 คะแนน)

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

สมัครคัดเลือกเพื่อ โอนตำแหน่ง.....สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ที่	รายงาน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
1. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน	เงินเดือนระดับ.....ขั้น.....บาท	10		
2. วุฒิการศึกษา	วุฒิกการศึกษา ระดับ.....	5		
3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในปัจจุบันปี.....เดือน.....วัน (7 คะแนน) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานปัจจุบันปี.....เดือน.....วัน (3 คะแนน)	10		นับถึงวันสมัคร
4. อายุราชการ	เริ่มรับราชการตั้งแต่วันที่..... ถึงปัจจุบัน.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน	10		นับถึงวันสมัคร
5. การรักษาวินัย (ย้อนหลัง 5 ปี)	() ไม่มีพฤติกรรมทางวินัย () เคยถูกดำเนินการทางวินัย ฐาน..... ระดับโทษ..... เมื่อวันที่.....	5		
6. การพิจารณาความดี ความชอบย้อนหลัง 5 ปี	1 ต.ค.45 - 30 ก.ย. 46.....ขั้น 1 ต.ค.46 - 30 ก.ย. 47.....ขั้น 1 ต.ค.47 - 30 ก.ย. 48.....ขั้น 1 ต.ค.48 - 30 ก.ย. 49.....ขั้น 1 ต.ค.49 - 30 ก.ย. 50.....ขั้น	10		

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

(ทวิศักดิ์ เรือนมณี)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป 6

วันที่.....

เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกฯ

วันที่.....

หมายเหตุ ในช่องคะแนนที่ได้รับ เลขานุการคณะกรรมการฯจะเป็นผู้กรอกคะแนน